

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
République Algérienne Démocratique et Populaire

MINISTRE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR ET DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE

UNIVERSITE DE RELIZANE Ahmed ZABANA

VICE RECTORAT DE DEVELOPPEMENTS, PROSPECTIVE ET L'ORIENTATION

2^{ème} AVIS DE CONSULTATION N° 02/2026
LE NUMERO D'IDENTIFICATION FISCALE N°000848019007735

L'Université de Relizane Ahmed ZABANA lance deuxième avis de consultation concernant l'opération :
étude et suivi pour la réalisation d'un auditorium de 600 places pédagogiques au profit de l'université de Relizane

Projet : étude géotechnique pour la réalisation d'un auditorium de 600 places pédagogique au profit de l'université de Relizane

Les laboratoires qualifiés peuvent se visiter le site web de l'université de relizane Ahmed ZABANA :
www.univ-relizane.dz pour retirer le cahier des charges

Conditions d'éligibilité des candidats

En application des dispositions de l'article 43 de la Loi n° 23-12 du 05/08/2023 fixant les règles générales relatives aux marchés publics, et en application des dispositions de l'article 54 du Décret Présidentiel n° 15-247 du 16/09/2015 portant réglementation des marchés publics et des délégations de service public, le service contractant est tenu de s'assurer préalablement des capacités techniques, professionnelles et financières des candidats et soumissionnaires avant l'entame de l'évaluation des offres techniques.

• Registre du commerce :

Le soumissionnaire doit être titulaire d'un registre du commerce en cours de validité comportant une activité relevant du domaine des travaux publics, du bâtiment, du génie civil ou des études techniques en rapport avec l'objet du projet.

• Capacités professionnelles :

Agrément d'un bureau d'études ou d'un laboratoire agréé dans le domaine technique concerné (géotechnique/génie civil), en cours de validité.

• Capacités techniques :

Le soumissionnaire doit justifier de la réalisation d'au moins un (01) projet similaire, attestée par une attestation de bonne exécution délivrée par un maître d'ouvrage public (organisme public ou établissement public).

• Capacités financières :

Le soumissionnaire doit fournir les bilans financiers des trois (03) dernières années (2023, 2024 et 2025), avec l'exigence que la moyenne du chiffre d'affaires réalisé durant cette période ne soit pas inférieure à 300 000,00 DA. Ces documents doivent être accompagnés d'une attestation de capacité financière (C20) délivrée par les services fiscaux compétents, attestant de la solvabilité du soumissionnaire ainsi que de sa capacité à financer et à réaliser le projet.

Les offres doivent être accompagnées des pièces suivantes :

1) Dossier de candidature :

Il comprend les documents suivants :

- Déclaration de candidature dûment remplie, signée, paraphée et datée par le gérant légal de l'entreprise ;
- Déclaration de probité dûment remplie, signée, paraphée et datée par le gérant légal de l'entreprise ;
- Copie des statuts de la société dans le cas d'une personne morale ainsi que les modifications éventuelles ;
- Documents relatifs aux délégations de pouvoirs habilitant les personnes à engager l'entreprise ;
- Copie de l'agrément délivré par le ministère concerné dans la spécialité requise, comportant les prestations de contrôle en laboratoire et en cours de validité ;
- Copie d'une attestation de contrôle géotechnique ou de contrôle en laboratoire relative à un projet dans la spécialité concernée, délivrée par des maîtres d'ouvrage d'organismes publics (administratifs ou économiques) ;
- Copie de l'attestation d'affiliation ou de non-affiliation à la CNAS du titulaire du bureau ;
- Attestation d'exonération fiscale pour les bureaux concernés par l'exonération de la TVA ;
- Attestation de dépôt des comptes sociaux pour l'exercice 2024 pour les sociétés dotées de la personnalité morale ;
- Copie du casier judiciaire en cours de validité ;
- Numéro d'Identification Fiscale (NIF) ;
- Relevé d'Identité Bancaire (RIB) ;
- Bilans financiers des laboratoires géotechniques des trois (03) dernières années : 2023, 2024 et 2025, dûment établis, signés, datés et cachetés par les services compétents (services des impôts et expert-comptable agréé).

Les copies des documents fournis doivent être en cours de validité.

2) Offre technique :

L'offre technique comprend :

- Déclaration à souscrire dûment remplie, signée, paraphée et datée par le gérant légal de l'entreprise ;
- Cahier des charges portant sur sa dernière page la mention manuscrite « Lu et accepté » ;
- Moyens humains (tels que définis à l'article 21-02 , page 15 du cahier des charges) ;
- Moyens matériels (tels que définis à l'article 21-02 , page 15 du cahier des charges) ;
- Procès-verbal de visite du site de l'étude ;
- Cahier des charges dûment rempli, signé, daté et cacheté par le soumissionnaire, accompagné des spécifications techniques et portant sur sa dernière page la mention manuscrite : « Lu et accepté ».

Les copies des documents fournis doivent être en cours de validité.

3) Offre financière :

L'offre financière comprend :

- Lettre de soumission dûment remplie, signée, paraphée et datée par le gérant légal de l'entreprise ;
- Bordereau des prix unitaires dûment rempli, signé et daté par le gérant légal de l'entreprise ;
- Devis quantitatif et estimatif dûment rempli, signé et daté par le gérant légal de l'entreprise.

N.b : Les soumissionnaires doivent respecter le contenu de chaque offre.

Les soumissionnaires soumettront leurs offres sous une enveloppe principale cachetée et anonyme ne comportant aucune inscription extérieure autre que la mention suivante :

A N'OUVRIR QUE PAR LA COMMISSION D'OUVERTURE DES PLIS ET EVALUATION DES OFFRES

2^{ème} AVIS DE CONSULTATION N° 02/2026

ÉTUDE GEOTECHNIQUES POUR LA REALISATION D'UN AUDITORIUM DE 600 PLACES PEDAGOGIQUE AU PROFIT DE L'UNIVERSITE DE RELIZANE.

Cette enveloppe principale abritera Trois (03) autres enveloppes séparées et cachetées indiquant la mention : « DOSSIER DE CANDIDATURE », « OFFRE TECHNIQUE », « OFFRE FINANCIERE » selon le cas.

Le délai de préparation des offres est fixé à **10 JOURS**, à compter du 29/06/2026

Le jour et l'heure limite de dépôt des offres correspondent au dernier jour de la durée de préparation des offres le :08/07/2026 à 13h00.

Le jour et l'heure d'ouverture des plis techniques et financiers correspondent au dernier jour de la durée de préparation des offres le 08/07/2026 à 13h00

Si ce jour coïncide avec un jour férié ou un jour de repos légal, la durée de préparation des offres est prorogée jusqu'au jour ouvrable suivant.

Relizane le : 29/06/2026

LE RECTEUR DE L'UNIVERSITE

السيد : طيب جعوزي
جامعة غليزان



الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
République Algérienne Démocratique et Populaire

MINISTRE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR ET DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE

UNIVERSITE DE RELIZANE Ahmed ZABANA

VICE RECTORAT DE DEVELOPPEMENTS, PROSPECTIVE ET L'ORIENTATION

إعلان ثاني عن استشارة رقم: 2026/02

الرقم الجبائي: 000848019007735

إن جامعة غليزان أحمد زبانة تعلن للمرة الثانية عن استشارة خاصة بالعملية: دراسة ومتابعة لإنجاز مسمع 600 مقعد بيداغوجي لفائدة جامعة غليزان
- المشروع: دراسة جيوتقنية لإنجاز مسمع 600 مقعد بيداغوجي لفائدة جامعة غليزان .

بإمكان المخابر المؤهلة زيارة الموقع الرسمي - جامعة غليزان أحمد زبانة: www.univ-relizane.dz لسحب دفتر الشروط .

أهلية المترشحين

تطبيقا لأحكام المادة 43 من القانون 12-23 المؤرخ في 05-08-2023 المحدد للقواعد العامة المتعلقة بالصفقات العمومية، وتطبيقا لأحكام المادة 54 من المرسوم الرئاسي 15-247 المؤرخ في 16-09-2015 المتضمن تنظيم الصفقات العمومية وتفويضات المرفق العام، يتعين على المصلحة المتعاقدة التأكد مسبقا من القدرات التقنية والمهنية والمالية للمترشحين والمتعهدين قبل الشروع في تقييم العروض التقنية.

• السجل التجاري:

يجب أن يكون المتعهد حائزا على سجل تجاري ساري المفعول يتضمن نشاطا في مجال الأشغال العمومية أو البناء أو الهندسة المدنية أو الدراسات التقنية ذات الصلة بموضوع المشروع .

• القدرات المهنية:

اعتماد مكتب دراسات أو مخبر معتمد في المجال التقني المعني (جيوتقنية/هندسة مدنية)، ساري المفعول .

• القدرات التقنية:

يجب على المتعهد أن يكون قد أنجز على الأقل مشروعًا مماثلاً، مبرراً بشهادة حسن إنجاز مسلمة من طرف صاحب مشروع عمومي (هيئة وطنية أو مؤسسة عمومية).

• القدرات المالية:

يجب على المتعهد أن يقدم الحصائل المالية لآخر ثلاث (03) سنوات (2023، 2024، 2025)، مع اشتراط ألا يقل معدل رقم الأعمال السنوي المحقق خلالها عن 300.000,00 دج، مرفقة بشهادة القدرة المالية (C20) المسلمة من المصالح الجبائية المختصة، والتي تثبت الملاءة المالية للمتعهد وقدرته على تمويل وإنجاز المشروع.

يجب أن ترفق العروض التالية بـ:

أ- ملف الترشيح: يتضمن ما يأتي

- التصريح بالترشح مملوء و ممضي و مؤشر و مؤرخ من طرف المسير الشرعي للمؤسسة.
- التصريح بالنزاهة مملوء و ممضي و مؤشر و مؤرخ من طرف المسير الشرعي للمؤسسة.
- نسخة من القانون الأساسي للشركة في حالة شخص معنوي و التعديلات إن وجدت.
- الوثائق التي تتعلق بالتفويضات التي تسمح للأشخاص بإلزام المؤسسة.
- نسخة من شهادة الاعتماد صادرة من الوزارة المعنية في الإختصاص محتوية على بنود المراقبة المخبرية سارية المفعول.
- نسخة من شهادة مراقبة جيوتقنية أو مراقبة مخبرية لمشروع في التخصص مسلمة من أصحاب مشاريع مؤسسات عمومية (إدارية أو اقتصادية).
- نسخة من شهادة الانتساب من عدم الإنتساب من الضمان الإجتماعي CNAS لصاحب المكتب.
- شهادة الإعفاء من الضرائب بالنسبة للمكاتب المعنية بالإعفاء من الرسم على القيمة المضافة.

- شهادة إيداع الحسابات الإجتماعية بالنسبة للشركات ذات الشخصية المعنوية لسنة 2024.
- نسخة من صحيفة السوابق القضائية سارية المفعول
- رقم التعريف الجبائي NIF
- رقم التعريف البنكي RIB
- الحصائل المالية للمخابر الجيوتقنية لثلاث (03) سنوات الأخيرة: 2023 – 2024 – 2025، مملوءة حسب الأصول، ممضاة، مؤرخة ومختومة من طرف المصالح المختصة (مصالح الضرائب وخبير محاسب معتمد)
- يجب أن تكون نسخ الوثائق المقدمة سارية المفعول

02- وثائق العرض التقني:

- التصريح بالاككتاب مملوء و ممضي و مؤشر و مؤرخ من طرف المسير الشرعي للمؤسسة.
 - دفتر الشروط يحتوي في آخر صفحاته على العبارة " قرئ و قبل " مكتوبة بخط اليد.
 - الوسائل البشرية (كما هي محددة في المادة 02-21 – أ الصفحة 15 من دفتر الشروط).
 - الوسائل المادية (كما هي محددة في المادة 02-21 – ب الصفحة 15 من دفتر الشروط).
 - محضر زيارة موقع الدراسة؛
- دفتر الشروط، مملوء حسب الأصول، ممضى، مؤرخ ومختوم من طرف المتعهد، مرفق بالمواصفات التقنية، ويحمل في الصفحة الأخيرة العبارة البدوية: " قرئ وقُبل." - يجب أن تكون نسخ الوثائق المقدمة سارية المفعول.

03- العرض المالي

يتضمن العرض المالي ما يأتي :

- رسالة العرض مملوء و ممضي و مؤشر و مؤرخ من طرف المسير الشرعي للمؤسسة.
- جدول الأسعار الوحودية مملوء و ممضي و مؤرخ من طرف المسير الشرعي للمؤسسة.
- الكشف الكمي و التقديري مملوء ممضي و مؤرخ من طرف المسير الشرعي للمؤسسة

يجب على المترشحين احترام محتوى كل عرض

إن المتعهدين يضعون عروضهم داخل ظرف رئيسي محتوم ومبهم لا يحمل أي تسجيل خارجي إلا العبارة التالية:

لا تفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرفة و تقييم العروض

الإعلان الثاني عن استشارة رقم: 2026/02

العملية : دراسة ومتابعة لإنجاز مسمع 600 مقعد بيداغوجي لفائدة جامعة غليزان

المشروع : دراسة جيوتقنية لإنجاز مسمع 600 مقعد بيداغوجي لفائدة جامعة غليزان .

إن هذا الظرف الرئيسي يحتوي على ثلاثة أظرفة متفرقة ومختومة تشير إلى ما يلي: (ملف الترشح – ظرف تقني – ظرف مالي) حسب الحالة.

إن أجل تحضير العروض هو 10 أيام ابتداء من تاريخ : 2026/06/29

إن اليوم والساعة المحددة لتقديم العروض يوافق آخر يوم من مدة تحضير الأظرفة بتاريخ: 2026/07/08 على الساعة 13h00.

إن يوم فتح الأظرفة التقنية و المالية يوافق آخر يوم من مدة تحضير الأظرفة بتاريخ : 2026/07/08 على الساعة 13h00.

و إذا صادف هذا اليوم عطلة أو يوم راحة قانونية، فإن مدة تحضير العروض تمدد إلى غاية يوم العمل الموالي.

تبقى العروض مشروعة مدة ثلاثة أشهر زائد مدة تحضير العروض ابتداء من تاريخ إيداع العروض.

غليزان 2026/06/29

مدير الجامعة
غليزان
جامعة غليزان