

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
République Algérienne Démocratique et Populaire

Ministère de l'Enseignement Supérieur et de
La Recherche Scientifique
Université de Relizane

وزارة التعليم العالي
و البحث العلمي
جامعة غليزان



إعلان ثاني عن طلب العروض المفتوح مع الاشتراط القدرات الدنيا رقم: 2025/06

الرقم الجبائي: 000848019007735

إن جامعة غليزان تعلن عن طلب العروض المفتوح مع الاشتراط القدرات الدنيا قصد العملية : اقتناء تجهيزات لمختبر التصنيع لفائدة جامعة غليزان .
الحصة رقم 02: تجهيزات لمختبر التصنيع علوم الطبيعة و الحياة.
يتمكن المؤسسات المؤهلة زيارة البوابة الإلكترونية لجامعة غليزان: www.univ-relizane.dz لسحب دفتر الشروط

القدرات الدنيا المطلوبة: يمكن المشاركة في طلب العروض المفتوح وطنيا مع اشتراط القدرات الدنيا لموضوع دفتر الشروط ، كل شخص طبيعي أو معنوي مسجل بانتظام في السجل التجاري أو في إطار تجمع ، ولديه المعايير المطلوبة مع امتلاك الوسائل اللازمة، حتى يكون قادرا على الوفاء بالتزاماته وفقاً لمواصفات دفتر الشروط.

لهذا الغرض، لا يقبل تقديم العروض ، إلا بتأهيل الاشخاص الطبيعيين أو المعنويين أو في إطار تجمع الذين يستوفون الشروط الآتية:

1- القدرات المهنية: الممونون (مستورد - تاجر بالجملة - مصنع) يملكون سجل تجاري إلكتروني يحتوي رموز النشاط التالية:

الحصة رقم 02: تجهيزات لمختبر التصنيع علوم الطبيعة و الحياة.

- 310009 تجارة بالجملة للمعدات، الماكينات، المواد الأولية ، قطع الغيار و اللواحق الموجهة لصنع و تحويل المعادن.

- 305017 تجارة بالجملة للأجهزة، التجهيزات الموجهة لكل الأشغال المخبرية.

- 119 613 تركيب ، تصليح و صيانة التجهيزات، المعدات و العتاد الموجهة لإجراء التجارب، البحث العلمي، الوزن، القياس و التحاليل الفيزيائية و

الكيميائية.

التي تستجيب لمعدات لموضوع دفتر الشروط.

2- القدرات التقنية: على أن يكون قد أنجز مشروع على الأقل من نفس الطبيعة مبرر بشهادة حسن التنفيذ مسلمة من صاحب المشروع.

3- القدرات المالية: على أن يكون قد حقق معدل رقم الأعمال للثلاث السنوات الأخيرة (2022, 2023, 2024)، كالتالي:

5 000 000.00 دج ، للحصة رقم 02.

- في حالة التجمع: لتحقيق الأهلية المقدمة في إطار تجمع مؤقت للشركات ، يجب على وكيل التجمع الذي يعتبر كعضو في التجمع أن يفي بمعايير الأهلية (جميع

القدرات المطلوبة: المهنية والمالية والتقنية).

ترفق العروض إجبارياً بالوثائق القانونية التالية :

أ - ملف الترشيح

- التصريح بالترشيح مملوء وممضي ومؤرخ.

- التصريح بالزهاة مملوء وممضي ومؤرخ.

- القانون الأساسي للشركة

- نسخة من السجل التجاري الإلكتروني .

- كل الوثائق التي تسمح بالإمضاء المفوض من قبل المؤسسة.

- كل وثيقة تسمح بتقييم قدرات المرشحين أو المتعهدين أو، عند الاقتضاء، المناولين.

- سجل تجاري إلكتروني يحتوي رموز النشاط التي تستجيب لمعدات موضوع دفتر الشروط.

- المراجع المهنية : شهادات حسن التنفيذ للمشاريع المنجزة الصادرة من قبل أصحاب المشاريع .

- نسخة الحصيلة الضريبية لثلاث سنوات الأخيرة (2022, 2023, 2024)، مصادق عليها من طرف مصالح الضرائب.

- شهادة السوابق العدلية سارية المفعول

- شهادة المصنع أو الممثل الحصري للعلامة أو مستورد، المعتمد و شهادة المطابقة .

- وثائق من شهادات CNAS و CASNOS.

- رقم التعريف الجبائي NIF

- رقم التعريف البنكي RIB

- شهادة إيداع الحسابات الإجتماعية بالنسبة للشركات ذات الشخصية المعنوية لسنة 2024.

- مستخرج من جدول الضرائب مصفى أو جدول التخليص

ب- العرض التقني:

- التصريح بالاكتمال مضمي و مؤرخ و مختوم
- دفتر الشروط يحتوي في آخر صفحاته على عبارة "قرئ و قبل" مكتوب بخط اليد
- مذكرة تقنية تبريرية.
- بطاقة المعلومات
- قوائم الموارد البشرية المدعمة بشهادة الالتساب + الشهادات + سير ذاتية.
- قوائم الوسائل المادية مبررة ببطاقات الرمادية ، شهادات التأمين ، فواتير الشراء.
- الخصائص التقنية للتجهيزات صادرة عن الشركة المصنعة.
- تعهد بمدة الضمان.
- تعهد بمدة التسليم و مخطط الإنجاز.
- تعهد بالخدمة ما بعد البيع.
- محضر زيارة الموقع.
- بطاقات المعلومات.

ج- العرض المالي

- رسالة التعهد مملوءة و مضمضة و مختومة و مؤرخة.
 - جدول الأسعار الوحدوية.
 - تفصيل كمي و تقديري.
- ملاحظة : يطلب من المشاركين احترام الترتيب الوثائق المطلوبة حسب محتوى العروض ، يجب أن تكون كل الوثائق مملوءة و مضمضة من طرف المترشح

توضع المرفقة بالملف المذكورة أعلاه لدى العنوان التالي:

نيابة المديرية للتنمية و الإستشراف و التوجيه- جامعة غليزان ، وذلك في ظرف مكون من ثلاث أطرفة مغلقة:

ظرف للعرض التقني - ظرف للعرض المالي - ظرف للملف الترشيح

بحيث يكون الظرف الخارجي مبهم التسمية ولا يحمل أية عبارة ما عدا عبارة :

لا تفتح إلا من طرف لجنة فتح الأطرفة و تقييم العروض

إعلان ثاني عن طلب العروض المفتوح مع الاشتراط القدرات الدنيا رقم : 2025/06

العملية: اقتناء تجهيزات لمخبر التصنيع لفائدة جامعة غليزان .

إن أجل تحضير العروض هو 15 يوما ابتداء من تاريخ نشرها الأول في النشرة الرسمية لصفقات المتعامل العمومي أو في الصحافة.

إن يوم و الساعة المحددة لتقديم العروض يوافق آخر يوم من مدة تحضير الأطرفة على الساعة الواحدة زوالا (13H00).

إن يوم فتح الأطرفة التقنية و المالية يوافق آخر يوم من مدة تحضير الأطرفة على الساعة الواحدة زوالا (13H00) ، و إذا صادف هذا اليوم عطلة أو يوم راحة قانونية، فإن

مدة تحضير العروض تمدد إلى غاية يوم العمل الموالي.

تبقى العروض مشروعة مدة ثلاثة أشهر زائد مدة تحضير العروض ابتداء من تاريخ إيداع العروض.

مدير الجامعة

أ.د. جعفر طيب



الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
République Algérienne Démocratique et Populaire

Ministère de l'Enseignement Supérieur et de
La Recherche Scientifique
Université de Relizane

وزارة التعليم العالي
و البحث العلمي
جامعة غليزان



**DEUXIEME AVIS D'APPEL D'OFFRE OUVERT AVEC EXIGENCE
DE CAPACITES MINIMALES N°06/2025
LE NUMERO D'IDENTIFICATION FISCALE N° 000848019007735**

L'Université de Relizane lance un avis d'appel d'offre ouvert avec exigence de capacités minimales concernant l'opération : **ACQUISITION DES EQUIPEMENTS POUR LE FABLAB DE L'UNIVERSITE DE RELIZANE.**

LOT N°02 : EQUIPEMENTS POUR LE FABLAB DE SCIENCES NATURELLES ET DE LA VIE.

Les fournisseurs intéressés par le présent appel d'offre Visitez le site web de l'université de Relizane : www.univ-relizane.dz peuvent retirer le cahier des charges.

LES CAPACITES MINIMALES EXIGÉES :

Peut participer à l'appel d'offres ouvert national avec exigence de capacités minimales faisant l'objet du présent cahier des charges, toute personne physique ou morale régulièrement inscrite au registre de commerce, ayant la qualité requise pour ce lot et disposant de moyens nécessaires pour pouvoir honorer ses engagements et ce, conformément aux dispositions du présent cahier des charges.

À ce titre, ne sont admis à présenter des offres, pour ce lot faisant l'objet du présent cahier des charges, que les personnes physiques ou morales ou groupements remplissant les conditions suivantes :

- **Capacité professionnelle** : Les fournisseurs ayant l'activité suivante « **Importateur – Grossiste - Fabricant** », ayant le registre commerce portant des codes d'activités :

LOT N°02 : EQUIPEMENTS POUR LE FABLAB SCIENCES NATURELLES ET DE LA VIE.

- 310009 : Commerce de gros d'équipements, de machines, de matières premières, de pièces détachées et d'accessoires pour la fabrication et la transformation des métaux.

- 305017 : commerces de gros d'appareils équipements destinés à tous travaux de laboratoire.

- 613119 : Installation, réparation et maintenance d'équipements, d'appareils et instruments destinés à l'expérimentation, la recherche scientifique, le pesage mesurage, analyse physique et chimique.

Nécessaires qui répond d'équipements objet du cahier des charges.

- **Capacité technique** : Qui ont réalisés au moins un projet de même nature justifier par une attestation de bonne exécution, délivrée par maître de l'ouvrage.

- **Capacité financière** : avoir réalisé au moins de chiffre d'affaires de : **5.000.000,00 DA pour lot n°02.**

La moyenne des trois dernières années (2022-2023-2024) exercices dûment visés par les services fiscaux pour les personnes physiques, et commissaires aux comptes pour les personnes morales avec un cachet d'agent de comptes certifié.

N.B n°01 : - dans le cas de présenter un bilan ou deux bilans financiers la somme doit diviser par trois.

- Si l'une des conditions 1, 2 et 3 mentionnées ci-dessus n'est pas satisfaite par un candidat, son offre sera considérée comme non éligible et sera donc écartée.

Cas de soumission en groupement :

Pour justifier de l'éligibilité du soumissionnaire en groupement momentané des entreprises, Le mandataire du groupement momentané d'entreprises considère comme membre du groupement doit répondre obligatoirement aux critères d'éligibilité (l'ensemble des capacités exigées : professionnelle, financière et technique).

Toutes les pièces administratives demandées doivent être en cours de validité.

Les offres doivent être établies comme suit :

A) Dossier de candidature contient:

- Une déclaration de candidature, selon le modèle ci-joint ;
- Une déclaration de probité, selon le modèle ci-joint ;
- Les statuts pour les sociétés ;
- Copie du registre de commerce électronique.
- Les documents relatifs aux pouvoirs habilitant les personnes à engager l'entreprise ;
- Tous documents permettant d'évaluer les capacités des candidats, des soumissionnaires ou, le cas échéant, des sous-traitants ;

- Les références professionnelles justifiées par des attestations de bonne exécution pour des projets de même nature délivrées par les maîtres d'ouvrages.
- Certificat de fabricant, de représentant exclusif ou importateur, agrément et certificat de conformité.
- Bilan financier des trois derniers exercices, 2022,2023,2024 dument visés par les services fiscaux pour les personnes physiques, et commissaires aux comptes pour les personnes morales avec un cachet d'agent de comptes certifié.
- Les copies des attestations de mise à jour CASNOS et CNAS
- Numéro d'identification fiscale ;
- Relevé d'identités bancaire ;
- Dépôt des comptes sociaux pour les entreprises ayant un caractère de personne moral année 2024.
- Extrait de rôle apuré ou à défaut un échéancier de paiement
- Casier judiciaire en cours de validité

b) L'offre technique contient:

- La déclaration à souscrire, selon le modèle ci-joint ;
- Certificat de garantie ;
- Le présent cahier des charges portant à la dernière page la mention manuscrite « lu et accepté » ;
- Mémoire techniques justificative.
- Fiche de renseignement ;
- Procès-verbal de visite du site ;
- Fiche technique des équipements, Émis par le fabricant.
- Délai de garantie ;
- Délai de livraison + planning d'exécution ;
- Engagement sur le service après-vente ;
- Liste des moyens matériel avec justification (justification de la propriété ou cartes grises + assurance).
- Listes des moyens humains appuyées d'attestations d'affiliation + diplômes et CV.

c) L'Offre Financière contient:

- Lettre de soumission dument remplie, signée et datée (selon modèle ci-joint)
- le bordereau des prix unitaires signée et datée
- Détail quantitatif et estimatif signée et datée

Il est demandé aux soumissionnaires de respecter le classement des pièces demandées selon le contenu de l'offre, ainsi qu'elles doivent être dûment paraphées et signées par le soumissionnaire.

Les offres accompagnées des documents sus citées doivent être déposés à l'adresse suivante :

vice-rectorat de développements et prospective et l'orientation de l'université de Relizane sous trois plis Le dossier de candidature, l'offre technique et l'offre financière sont insérés dans des enveloppes séparées et cachetées, indiquant la dénomination de l'entreprise, la référence et l'objet de l'appel d'offres ainsi que la mention « dossier de candidature », « offre technique » ou « offre financière », selon le cas. Ces enveloppes sont mises dans une autre enveloppe cachetée et anonyme, comportant la mention suivante.

**A N'OUVRIR QUE PAR LA COMMISSION D'OUVERTURE DES PLIS ET EVALUATION DES OFFRES
DEUXIEME AVIS D'APPEL D'OFFRE OUVERT AVEC EXIGENCE DE CAPACITES MINIMALES N° 06/2025**

OPERATION : Acquisition des équipements pour le FABLAB de l'université de Relizane

La durée de préparation des offres est de **15 JOURS**, à partir de la date de la première publication dans le bulletin officiel des marchés de l'opérateur public (**BOMOP**) et dans deux quotidiens nationaux arabe et français.

Le jour et l'heure limite de dépôt des offres correspondent au dernier jour de la durée de préparation des offres à **13 h00**.

Le jour et l'heure d'ouverture des plis techniques et financiers correspondent au dernier jour de la durée de préparation des offres à **13h00**.

Si ce jour coïncide avec un jour férié ou un jour de repos légal, la durée de préparation des offres est prorogée jusqu'au jour ouvrable suivant.

LE RECTEUR DE L'UNIVERSITE

م. فكري طيب
مدير جامعة غليزان بالنيابة
2

