



AVIS DE CONSULTATION N° 01/2026 LE NUMERO D'IDENTIFICATION FISCALE N°000848019007735

L'Université de Relizane lance un avis de consultation concernant l'opération :
ETUDE, SUIVI, TRAVAUX DE REHABILITATION ET EQUIPEMENT DES LOCAUX DE
L'UNIVERSITE DE RELIZANE DEVANT ABRITER L'ANNEXE DE L'ECOLE NORMALE
SUPERIEURE A RELIZANE

PROJET : Etude et Suivi pour Travaux des Réhabilitation des Locaux de L'université de Relizane
Devant Abriter L'annexe de L'école Normale Supérieure à Relizane

Les offres doivent être établies comme suit :

A) DOSSIER DE CANDIDATURE CONTIENT:

- Déclaration de candidature, signée, cachetée et datée.
- Déclaration de probité, signée, cachetée et datée.
- Documents relatifs aux délégations de pouvoir permettant aux personnes habilitées d'engager le soumissionnaire.
- Attestation de mise à jour des cotisations envers la CNAS et la CASNOS, récente et en cours de validité.
- Moyens humains mobilisés pour l'étude et la réalisation du projet.
- Copie de l'extrait du tableau de l'Ordre des architectes, attestation d'agrément de l'année en cours, ou statuts de l'établissement, ou convention de groupement (protocole d'accord), le cas échéant.
- Numéro d'Identification Fiscale (NIF).
- Extrait du rôle des impôts apuré, ou accompagné d'un engagement de règlement des dettes et d'un échéancier de paiement.
- Références professionnelles du bureau d'études, signées par le responsable du service contractant (copies des attestations de bonne exécution des projets réalisés).
- Bilans financiers des bureaux d'études des quatre (04) dernières années : 2021 – 2022 – 2023 – 2024, dûment remplis, signés, datés et cachetés par les services compétents (services des impôts et expert-comptable agréé).
- Relevé d'Identité Bancaire (RIB).
- Extrait du bulletin n° 03 du casier judiciaire, datant de moins de trois (03) mois à la date d'ouverture des plis : concernant le soumissionnaire lorsqu'il s'agit d'une personne physique, ou le gérant / directeur général du bureau d'études lorsqu'il s'agit d'une personne morale, portant la mention « néant ». À défaut, l'offre doit être accompagnée d'une copie du jugement judiciaire et du bulletin n° 03 du casier judiciaire.
- Attestation de dépôt des comptes sociaux, pour les sociétés, au titre de l'exercice 2024.

Les pièces des documents fournis doivent être en cours de validité.

b) L'OFFRE TECHNIQUE CONTIENT:

- Déclaration de souscrire, signée, datée et cachetée, conformément au modèle joint.
- Toute pièce permettant l'évaluation de l'offre technique, notamment :
 - Note technique justificative (modèle joint au cahier des charges) ;
 - Délais d'étude ;
 - Moyens humains effectués au projet ; accompagnée des documents justificatifs (affiliations, diplôme et attestation de travail)
 - Moyens matériels effectués au projet, accompagnés des documents justificatifs (cartes grises ou certificats d'immatriculation, attestations d'assurance).
Pour le matériel roulant, les documents doivent être dûment justifiés.
Pour le matériel non roulant, les moyens doivent être justifiés par des factures d'achat accompagnées d'un procès-verbal de constat établi par un huissier de justice, datant de moins de douze (12) mois à la date d'ouverture des plis, ainsi que par le contrat de domiciliation du bureau d'études ou le contrat de location, le cas échéant.
 - Planning d'étude, avec une proposition détaillée des délais pour chaque phase ;
 - Procès-verbal de visite du site de l'étude ;
- Cahier des charges, dûment rempli, signé, daté et cacheté par le soumissionnaire, annexé aux spécifications techniques, et portant à la dernière page la mention manuscrite :
« Lu et accepté ».

*** Les pièces des documents fournis doivent être en cours de validité.**

c) L'OFFRE FINANCIERE CONTIENT:

- Lettre de soumission, dûment remplie, signée, datée et cachetée, conformément au modèle joint ;
- Montant du projet et montant de l'étude (proposition d'honoraires), toutes taxes comprises, signés, datés et cachetés par le soumissionnaire ;
- Détail quantitatif et estimatif, dûment rempli, signé, daté et cacheté par le soumissionnaire.

N.b : Les soumissionnaires doivent respecter le contenu de chaque offre.

Les soumissionnaires soumettront leurs offres sous une enveloppe principale cachetée et anonyme ne comportant aucune inscription extérieure autre que la mention suivante :

A N'OUVRIR QUE PAR LA COMMISSION D'OUVERTURE DES PLIS ET EVALUATION DES OFFRES AVIS DE CONSULTATION N° 01/2026*

ETUDE, SUIVI, TRAVAUX DE REHABILITATION ET EQUIPEMENT DES LOCAUX DE
L'UNIVERSITE DE RELIZANE DEVANT ABRITER L'ANNEXE DE L'ECOLE NORMALE SUPERIEURE
A RELIZANE

PROJET : Etude Et Suivi pour Travaux Des Réhabilitation des Locaux de L'université de Relizane Devant
Abriter L'annexe de L'école Normale Supérieure à Relizane

Cette enveloppe principale abritera Trois (03) autres enveloppes séparées et cachetées indiquant la
mention: «**DOSSIER DE CANDIDATURE**», «**OFFRE TECHNIQUE**», «**OFFRE FINANCIERE**»
selon le cas.

Le délai de préparation des offres est fixé à **07 JOURS**, à compter du **10/02/2026**

Le jour et l'heure limite de dépôt des offres correspondent au dernier jour de la durée de préparation des
offres le : **16/02/2026 .à13h00.**

Le jour et l'heure d'ouverture des plis techniques et financiers correspondent au dernier jour de la durée de
préparation des offres le: **16/02/2026 .à13h00.**

Si ce jour coïncide avec un jour férié ou un jour de repos légal, la durée de préparation des offres est prorogée jusqu'au jour ouvrable suivant.

Relizane le :10/02/2026

LE RECTEUR DE L'UNIVERSITE