

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
République Algérienne Démocratique et Populaire

Ministère de l'Enseignement Supérieur
et de la Recherche Scientifique

Université de Relizane - Ahmed Zabana-

وزارة التعليم العالي
والبحث العلمي
جامعة غليزان - أحمد زبانة-

إعلان عن استشارة رقم 2025/008
الرقم الجبائي: 000848019007735

إن جامعة غليزان تعلن عن استشارة خاصة بالعمليّة: صيانة وإصلاح المباني الإدارية والبيداغوجية.
بإمكان المؤسسات المؤهلة التقدم إلى لسحب دفتر الشروط من الموقع الرسمي للجامعة www.univ-relizane.dz.

يجب أن ترفق العروض التالية بـ:
أ- ملف الترشيح : يتضمن ما يأتي

- التصريح بالترشح مملوء وممضي ومؤرخ.
- التصريح بالنزاهة مملوء وممضي ومؤرخ.
- القانون الأساسي للشركة.
- نسخة من السجل التجاري الإلكتروني.
- نسخة من شهادة التأهيل والتصنيف المهنية سارية المفعول (نشاط أشغال البناء أو الأشغال العمومية الصنف د فما فوق).
- شهادة المصادقة من قبل سونلغاز.
- قوائم الإمكانات البشرية (شهادات النجاح، شهادات العمل، الانتساب CNAS).
- قوائم الإمكانات المادية للشركة المسخرة في إطار هذه العملية (البطاقة الرمادية + تأمين وفواتير الشراء أو عقد الإيجار).
- شهادات حسن التنفيذ أو محاضر التسليم النهائي.
- رقم التعريف البنكي RIB.
- مستخرج من جدول الضرائب مملوء أو جدول التخليص.
- شهادة إيداع الحسابات الاجتماعية بالنسبة للشركات ذات الشخصية المعنوية.
- وثائق من شهادات CASNOS وcnas وcacobath.
- رقم التعريف الجبائي NIF.
- صحيفة السوابق العدلية رقم 03.
- بدائل الحصائل المالية للسنوات الثلاث الأخيرة (2022-2023-2024).
- كل الوثائق التي تسمح بالإمضاء المفوض من قبل المؤسسة.
- كل وثيقة تسمح بتقييم قدرات المرشحين أو المتعهدين.

يجب أن تكون نسخ الوثائق المقدمة سارية المفعول

ب- العرض التقني:

يتضمن العرض التقني ما يأتي :

- التصريح بالاكتمال مملوء وممضي ومؤرخ.
- مذكرة تقنية تبريرية.
- دفتر الشروط مملوء، مختوم، ممضي ومؤرخ من قبل المتعهد وتحتوي الصفحة الأخيرة من كل باب على عبارة "قرئ و قبل" مكتوبة بخط اليد.
- مدة ومخطط الإنجاز (التنفيذ).

- مدة الضمان.

- محضر زيارة الموقع.

ج- العرض المالي

يتضمن العرض المالي ما يأتي :

- رسالة العرض مملوءة وممضاة ومؤرخة.

- جدول الأسعار الوحدوية ممضي ومؤرخ.

- الكشف الكمي و التقديري ممضي ومؤرخ.

يجب على المترشحين احترام محتوى كل عرض

إن المتعهدين يضعون عروضهم داخل ظرف رئيسي مختوم ومبهم لا يحمل أي تسجيل خارجي إلا العبارة التالية:

لا تفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرفة و تقييم العروض

الإعلان عن استشارة رقم 2025/008

العملية : صيانة وإصلاح المباني الإدارية والبيداغوجية.

إن هذا الظرف الرئيسي يحتوي على ثلاثة أظرفة متفرقة ومختومة تشير إلى ما يلي: (ملف الترشيح - ظرف تقني - ظرف مالي) حسب الحالة.

إن أجل تحضير العروض هو 10 أيام ابتداء من تاريخ : 2025/09/21

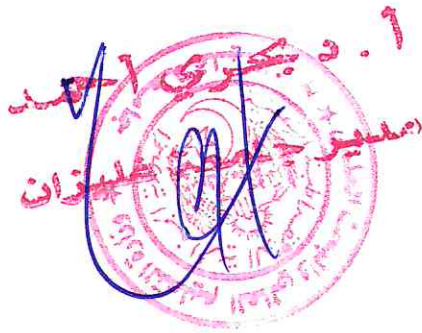
إن اليوم والساعة المحددة لتقديم العروض يوافق آخر يوم من مدة تحضير الأظرفة بتاريخ : 2025/09/30..على الساعة العاشرة و النصف

إن يوم فتح الأظرفة التقنية و المالية يوافق آخر يوم من مدة تحضير الأظرفة بتاريخ : 2025/09/30.على الساعة الحادية عشر صباحا و إذا صادف هذا اليوم

عطلة أو يوم راحة قانونية، فإن مدة تحضير العروض تمدد إلى غاية يوم العمل الموالي.

تبقى العروض مشروعة مدة ثلاثة أشهر زائد مدة تحضير العروض إبتداءا من تاريخ إيداع العروض.

مدير الجامعة



الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
République Algérienne Démocratique et Populaire

Ministère de l'Enseignement Supérieur
et de la Recherche Scientifique

Université de Relizane -Ahmed Zabana-

وزارة التعليم العالي
والبحث العلمي
جامعة غليزان - أحمد زبانة-

AVIS DE CONSULTATION N° 008/2025
LE NUMERO D'IDENTIFICATION FISCAL EN°000848019007735

L'Université de Relizane lance un avis de consultation concernant l'opération : **ENTRETIEN ET REPARATION DES IMMEUBLES ADMINISTRATIFS ET PEDAGOGIQUES.**

Les fournisseurs qualifiés peuvent télécharger le cahier des charges depuis le site officiel www.univ-relizane.dz

Les offres doivent être établies comme suit :

A) DOSSIER DE CANDIDATURE CONTIENT:

- Déclaration de candidature dument remplie, signée et datée (selon modèle ci-joint).
- Déclaration de probité dument remplie, signée et datée (selon modèle ci-joint).
- Une copie du Statut de l'entreprise.
- Copie du registre de commerce électronique.
- Une Copie du Certificat de qualification et classification en cours de validité, (activité bâtiment ou travaux public catégorie 01 et plus).
- Certificat d'homologation sonalgaz
- Liste des moyens humains (Diplôme, attestation de travail, affiliation CNAS).
- Liste des matériels de l'entreprise à mobiliser dans le cadre du présent projet (carte grise, assurance et factures d'achats pour matériel, ou contrat de location).
- Attestations de bonne exécution ou procès-verbaux de réception définitive.
- Relevé d'identité bancaire (R.I.B)
- Extrait de rôle apuré ou échéancier de paiement
- Dépôt des comptes sociaux pour les entreprises ayants un statut de personne morale.
- Attestation de mise à jour (CNAS/CASNOS/ cacobath)
- Numéro d'Identification fiscale (NIF)
- Casier judiciaire n°3 en cour de validité
- Bilan financier des 3 dernières années (2022-2023-2024)
- Les documents relatifs aux pouvoirs habilitant les personnes à engager l'entreprise.
- Tout document permettant d'évaluer les capacités des candidats, des soumissionnaires

*** Les copies des documents fournis doivent être en cours de validité.**

b) L'OFFRE TECHNIQUE CONTIENT:

- Déclaration à souscrire dument **remplie, signée et datée** (selon modèle ci-joint).
- Mémoire technique justificative.
- Le présent cahier des charges dument remplie signé et datée et paraphé par le soumissionnaire et portant à la dernière page de chaque chapitre, la mention manuscrite « **lu et accepté** ».
- Délais et planning de réalisation.
- Délai de garantie.
- Rapport de visite du site.

c) L'OFFRE FINANCIERE CONTIENT:

- Lettre de soumission dument remplie, **signée et datée** (selon modèle ci-joint)
- Le bordereau des prix unitaires **signée et datée**

- Détail quantitatif et estimatif, **signé et daté**

N.b :

*** Les soumissionnaires doivent respecter le contenu de chaque offre.**

Les soumissionnaires soumettront leurs offres sous une enveloppe principale cachetée et anonyme ne comportant aucune inscription extérieure autre que la mention suivante :

« A N'OUVRIR QUE PAR LA COMMISSION D'OUVERTURE ET D'EVALUATION DES OFFRES »
CONSULTATION N° 008/2025
OPERATION : «ENTRETIEN ET REPARATION DES IMMEUBLES ADMINISTRATIFS
ET PEDAGOGIQUES».

Cette enveloppe principale abritera Trois (03) autres enveloppes séparées et cachetées indiquant la mention: «**DOSSIER DE CANDIDATURE**», «**OFFRE TECHNIQUE**», «**OFFRE FINANCIERE**» selon le cas.

- Le délai de préparation des offres est fixé à **10 jours** à compter du **21/09/2025**
- Le jour et l'heure limite de dépôt des offres correspondent au dernier jour de la durée de préparation des offres le : **30/09/2025 à 10.30 h.**
- Le jour et l'heure d'ouverture des plis correspondent au dernier jour de la durée de préparation des offres le : **30/09/2025. à 11.00h.**

Si ce jour coïncide avec un jour férié ou un jour de repos légal, la durée de préparation des offres est prorogée jusqu'au jour ouvrable suivant.

Les offres restent légale 03 mois augmentée de la durée de préparation des offres à compter du dépôt des offres.

LE DIRECTEUR DE L'UNIVERSITE

