

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
République Algérienne Démocratique et Populaire

Ministère de l'Enseignement Supérieur et de
la Recherche Scientifique
Université de Relizane

وزارة التعليم العالي و
البحث العلمي
جامعة غليزان



إعلان عن طلب العروض المفتوح مع الاشتراط القدرات الدنيا رقم: 04 / 2025

الرقم الجائي: 000848019007735

إن جامعة غليزان تعلن عن طلب العروض المفتوح مع الاشتراط القدرات الدنيا من أجل: العملية: متابعة وإنجاز بناية 07 مخبر بحث جامعة غليزان - حصة واحدة - المشروع: إنجاز بناية 07 مخبر بحث لفائدة جامعة غليزان - حصة واحدة -

قسط ثابت: إنجاز جناح مختبر العلوم والتكنولوجيا + جناح مختبر علوم الطبيعة والحياة

قسط الإشتراطي رقم 01: إنجاز مبنى قاعة المحاضرات + إنجاز مبنى الفضاء المشترك. + جناح مختبر العلوم الإنسانية.

قسط الإشتراطي رقم 02: بنايات تقنية و خزان مائي + محول كهربائي PS1 + طرق والشبكات المختلفة + جدار استنادي + إضاءة خارجية + شبكات توزيع الغاز + منظم غاز

يمكن المؤسسات المؤهلة زيارة البوابة الإلكترونية لجامعة غليزان: www.univ-relizane.dz لسحب دفتر الشروط

القدرات الدنيا المطلوبة: طبقا للمادة 44 من قانون الصفقات من المرسوم الرئاسي 15-247 المؤرخ في 16/09/2015 المتضمن تنظيم الصفقات العمومية و تفويضات المرفق العام، و المادة 39 من القانون رقم 23-12 المؤرخ في 18 محرم 1445 الموافق ل 05 أوت 2023 المحدد للقواعد العامة المتعلقة بالصفقات العمومية، يمكن المشاركة من أجل هذه الأشغال فقط المقاولات التي تلي شروط التأهيل الدنيا المطلوبة لهذا الغرض، لا يقبل تقديم العروض لإعلان طلب العروض إلا بتأهيل الاشخاص الطبيعيين أو المعنويين الذين يستوفون الشروط الآتية:

- في حالة متعهد وحيد

- ش1- القدرات المهنية: يجب أن يكون لديك مؤهل ساري المفعول وشهادة تصنيف محني: النشاط الرئيسي في مجال أشغال البناء - تصنيف أربعة (04) وأكثر صالحة.

- ش2- القدرات التقنية: الذين أنجزوا مشروع تجهيز واحد على الأقل من فئة "ب أو أكثر"، أو مشروعين من فئة "أ" أو أكثر"، مبررة بشهادة حسن التنفيذ المنجزة خلال السنوات العشر (10) الأخيرة الصادرة عن مختلف مصالح العمومية المتعاقدة.

- ش3- القدرات المالية: أن يكون متوسط رقم أعماله خلال السنوات الثلاث (3) الأخيرة (2022، 2023، 2024) ≤ 50 مليون دينار جزائري، مبررة بالحصائل المالية توضح حجم رقم الاعمال السنوات الثلاث الماضية.

- (على أن تكون هذه الحصائل المالية للسنوات الثلاثة الأخيرة (2022، 2023، 2024)، يكون مصادق عليها من طرف مصالح الضرائب والمحاسب المعتمد بالنسبة للأشخاص الطبيعيين، ومن طرف محافظ الحسابات بالنسبة للأشخاص المعنويين).

- في إطار تجمع مؤسسات المتضامنة

يمكن كل متعهد أو مترشح أن يتقدم في إطار تجمع الإستعانة بقدرات مؤسسات أخرى لإنجاز هذه الأشغال التي تتوفر فيها القدرات الدنيا، و هذه الأخيرة تكون مشتركة بين رئيس التجمع وأعضاء التجمع كالتالي:

- ش1- القدرات المهنية: المتعاملين المتعاقدين (المؤسسات) الذين يمتلكون شهادة التأهيل و التصنيف المهني النشاط الرئيسي في مجال أشغال البناء - تصنيف أربعة (04) وأكثر صالحة، بالنسبة لرئيس التجمع، أما للعضو المتضمن فيحملون شهادة التأهيل و التصنيف المهني في البناء كنشاط رئيسي الدرجة الثالثة فما فوق.

- ش2- القدرات التقنية: الذين أنجزوا مشروع تجهيز واحد على الأقل من فئة "ب أو أكثر"، أو مشروعين من فئة "أ" أو أكثر"، مبررة بشهادة حسن التنفيذ المنجزة خلال السنوات العشر (10) الأخيرة الصادرة عن مختلف مصالح العمومية المتعاقدة.

- ش3- القدرات المالية: أن يكون متوسط رقم أعماله خلال السنوات الثلاث (3) الأخيرة (2022، 2023، 2024) ≤ 50 مليون دينار جزائري، مبررة بالحصائل المالية توضح حجم رقم الاعمال السنوات الثلاث الماضية.

- (على أن تكون هذه الحصائل المالية للسنوات الثلاثة الأخيرة (2022، 2023، 2024)، يكون مصادق عليها من طرف مصالح الضرائب والمحاسب المعتمد بالنسبة للأشخاص الطبيعيين، ومن طرف محافظ الحسابات بالنسبة للأشخاص المعنويين).

- ملحوظة:

- جب أن تكون المراجع التي تبرر الشرط 2 مصحوبة بشهادات حسن التنفيذ الصادرة عن اصحاب المشروع.

- إذا لم يتم استيفاء أحد شروط الأهلية، فسيتم رفض العرض بشكل منهجي.

ترفق العروض إجبارياً بالوثائق القانونية التالية:



- التصريح بالترشيح ممضي ومؤرخ ومختوم.
- التصريح بالنزاهة ممضي ومؤرخ ومختوم.
- نسخة من القانون الأساسي للشركة.
- مؤهل ساري المفعول وشهادة تصنيف مهني: النشاط الرئيسي في مجال البناء - تصنيف أربعة (04) وأكثر صالحة.
- الوثائق التي تتعلق بالتفويضات التي تسمح للأشخاص بإلزام المؤسسة.
- وشهادات هيئات الضمان الاجتماعي (CASNOS ، CACOBATPH، CNAS) بالنسبة للمتعهدين الوطنيين سارية المفعول.
- شهادة حسن التنفيذ لمشروع مماثل أو من نفس الطبيعة مسلمة من طرف صاحب المشروع.
- نسخة من السجل التجاري إلكتروني.
- نسخة بطاقة التعريف الجبائي (NIF).
- مستخرج خلاصة الضرائب (Extrait de rôle) مصفى من الديون أو مجدول وساري المفعول أقل من (03) ثلاثة أشهر.
- الحصائل المالية للسنوات الثلاثة الأخيرة 2022- 2023 - 2024 على أن تكون هذه الحصائل المالية للسنوات الثلاثة الأخيرة يكون مصادق عليها من طرف مصالح الضرائب والمحاسب المعتمد بالنسبة للأشخاص الطبيعيين، ومن طرف محافظ الحسابات بالنسبة للأشخاص المعنويين
- نسخة من شهادة إيداع الحسابات الاجتماعية بالنسبة للشركات لسنة 2023.
- مستخرج من صحيفة السوابق العدلية (أصلية) للمتعهد عندما يتعلق الأمر بشخص طبيعي، ولللمسير أو للمدير العام للمؤسسة عندما يتعلق الأمر بشركة (تكون صالحة يوم الفتح) سارية المفعول.
- مخطط العمل ممضي ومختوم.

ب- العرض التقني

- التصريح بالاكتمال ممضي ومؤرخ ومختوم.
- دفتر الشروط الخاص بالصفحة ممضى ومؤرخ ومختوم مكتوب في آخره قرئ وقبل بخط اليد.
- جميع الوثائق التي تسمح بتقييم العرض التقني عملاً بأحكام المادة 78 من المرسوم الرئاسي رقم 247/15 المؤرخ في 16 سبتمبر 2015 المتعلق بتنظيم الصفقات العمومية وتفويضات المرفق العام
- المذكرة التقنية التبريرية
- محضر زيارة الموقع مملوء وممضي ومختوم.
- بطاقة المعلومات مملوءة وممضية ومختومة
- أجال ومخطط التسليم يحتوي على جميع مراحل إنجاز الأشغال مؤرخ وممضي.
- قوائم الإمكانيات المادية لإنجاز الأشغال:
- بالنسبة للمعدات غير المتحركة، يجب على المتعهد تقديم نسخ من فواتير الشراء مثبتة بمحضر من طرف المحضر القضائي، موقع ومؤرخ ومختوم (تاريخ الإنشاء أقل من أو يساوي سنة واحدة في يوم فتح العروض).
- بالنسبة للمعدات المتحركة، يجب على المتعهد تقديم وثائق التسجيل مصحوبة بوثائق تأمين سارية المفعول.
- قائمة الموارد البشرية يجب أن تكون مدعومة بنسخ من شهادات الانتماء إلى CNAS (صالحة في يوم فتح العروض) + نسخ من الشهادات والسيرة الذاتية (موقعة من الطرف المعني وموقعة بالأحرف الأولى من قبل صاحب العمل) لمستخدمي التأطير التقني (مهندس وتقني ساهي) + نسخة من شهادات العمل ممضية من طرف صاحب العمل.

ج- العرض المالي:

- رسالة التعهد ممضية ومؤرخة ومختومة.
- جدول الأسعار الوحدوية ممضي ومؤرخ ومختوم.
- الكشف الكمي والتقني ممضي ومؤرخ ومختوم.
- تفاصيل السعر الإجمالي والجزائي (DPGF).
- إمكانية الخصم

ملاحظة: يطلب من المشاركين احترام ترتيب الوثائق المطلوبة حسب محتوى العروض، يجب أن تكون كل الوثائق مملوءة ومضادة من طرف المترشح
توضع المرفقة بالملف المذكورة أعلاه لدى العنوان التالي:

نيابة المديرية للتنمية والإستشراف والتوجيه- جامعة غليزان ، وذلك في ظرف متكون من ثلاث أظرفة مغلقة:

ظرف للعرض التقني - ظرف للعرض المالي - ظرف للملف الترشيح

بحيث يكون الظرف الخارجي مبهم التسمية ولا يحمل أية عبارة ما عدا عبارة :

لا تفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرفة و تقييم العروض

إعلان عن طلب العروض المفتوح مع الاشتراط القدرات الدنيا رقم: 2025/04

العملية : متابعة وإنجاز بناية 07 مخابر بحث جامعة غليزان

المشروع : إنجاز بناية 07 مخابر بحث لفائدة جامعة غليزان - حصة وحيدة-

إن أجل تحضير العروض هو 15 يوما ابتداء من تاريخ نشرها الأول في النشرة الرسمية لصفقات المتعامل العمومي أو في الصحافة .

إن يوم و الساعة المحددة لتقديم العروض يوافق آخر يوم من مدة تحضير الأظرفة على الساعة الثانية عشر منتصف النهار.

إن يوم فتح الأظرفة التقنية و المالية يوافق آخر يوم من مدة تحضير الأظرفة على الساعة الثانية عشر ، و إذا صادف هذا اليوم عطلة أو يوم راحة قانونية، فإن مدة تحضير العروض تمتد إلى غاية يوم العمل الموالي.

تبقى العروض مشروعة مدة ثلاثة أشهر زائد مدة تحضير العروض ابتداء من تاريخ إيداع العروض.

مدير الجامعة


مدير جامعة غليزان



الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
République Algérienne Démocratique et Populaire

Ministère de l'Enseignement Supérieur et de
la Recherche Scientifique
Université de Relizane

وزارة التعليم العالي و
البحث العلمي
جامعة غليزان



**AVIS D'APPEL D'OFFRE OUVERT AVEC EXIGENCE DE
CAPACITES MINIMALES N°04/2025
LE NUMERO D'IDENTIFICATION FISCALE N° 000848019007735**

L'Université de Relizane lance un avis d'appel d'offre ouvert avec exigence de capacités minimales concernant l'opération : **SUIVI ET REALISATION D'UN BLOC DE 07 LABORATOIRES DE RECHERCHES A L'UNIVERSITE DE RELIZANE**

PROJET : réalisation d'un bloc de 07 laboratoires de recherches à l'université de relizane- lot unique.-

TRANCHE FERME : Réalisation D'un Bloc De Laboratoire des Sciences Et Technique +Bloc De Laboratoire des Sciences De La Nature Et De La Vie.

TRANCHE CONDITIONNELLE N° 01 : Réalisation D'un Salle De Conférence + Bloc Espace Commun+ Bloc De Laboratoire des Sciences Humaines,

TRANCHE CONDITIONNELLE N° 02 : Local Technique Et Bâche A Eau+ Poste Transformateur +VRD +Mur De Soutènement +Eclairage Ext +Réseaux Distribution + Détendeur Gaz

Les entreprises intéressées par le présent appel d'offre Visitez le site web de l'université de relizane : www.univ-relizane.dz peuvent retirer le cahier des charges modifié.

LES CAPACITES MINIMALES EXIGÉES :

Conformément à l'article 44 du décret présidentiel n°15-247 du 02 Dhou El Hidja 1436 correspondant au 16 Septembre 2015 portant réglementations de marchés publics et de l'article 39 de la loi n°12-23 du 18 Moharram 1445 correspondant au 05/08/2023 fixant les règles générales relatives aux marchés publics, ne peuvent soumissionner pour ces travaux seuls les entreprises soit individuellement , soit conjointement, soit conjointement dans le cadre d'un groupement temporaire d'établissement ou, la cas échéant dans le cadre d'un relation juridique établie par la loi, au sens d'organisation , qui répondent aux conditions minimales d'éligibilité à savoirs :

En cas de soumissionnaire unique :

1-capacité professionnelle : certificat de qualification et de classification professionnelle en cours de validité activité principale travaux de bâtiment catégorie : (04) et plus

2-capacité technique : Avoir réalisé au moins un projet d'équipement de catégorie « B ou plus » ou deux projets de catégorie « A ou plus »

3-capacité financière : avoir réalisé au moins un chiffre d'affaires moyen de : 50 millions dinars, Durant les trois dernières années (2022-2023-2024), exercices dûment visés par les services fiscaux pour les personnes physiques, et commissaires aux comptes pour les personnes morales avec un cachet d'agent de comptes certifié.

Dans le cadre d'un groupement d'entreprises solidaires:

Tout soumissionnaire ou candidat peut, dans le cadre d'un groupement, recourir aux capacités d'autres entreprises pour la réalisation des travaux, à condition que celles-ci disposent des capacités minimales requises. Ces capacités sont partagées entre le mandataire du groupement et les membres du groupement comme suit :

1-capacité professionnelle : Les entreprises titulaires d'un certificat de qualification et de classification professionnelle dans le domaine du bâtiment en tant qu'activité principale, de catégorie IV (quatre) ou plus, peuvent être désignés en tant que mandataire du groupement. Quant aux autres membres du groupement, ils doivent être titulaires d'un certificat de qualification et de classification professionnelle dans le domaine du bâtiment en tant qu'activité principale, de catégorie III (trois) ou plus.

2-capacité technique : Avoir réalisé au moins un projet d'équipement de catégorie « B ou plus », ou deux projets de catégorie « A ou plus ».

3-capacité financière : avoir réalisé au moins un chiffre d'affaires moyen de : 50 millions dinars, Durant les trois dernières années (2022-2023-2024), exercices dûment visés par les services fiscaux pour les personnes physiques, et commissaires aux comptes pour les personnes morales avec un cachet d'agent de comptes certifié.

NB :

Les références justifiant la condition 2 et doivent être accompagnées des attestations de bonne exécution correspondantes délivrées par les Maîtres d'Ouvrage.

- Si l'une des conditions mentionnées ci-dessus n'est pas satisfaite par un soumissionnaire, son offre sera considérée comme non éligible et sera donc écartée.

Les offres doivent être établies comme suit :

A) Dossier de candidature contient :

- Une déclaration de candidature, selon le modèle ci-joint ;
- Une déclaration de probité, selon le modèle ci-joint ;
- Le statut de l'entreprise le cas échéant ;
- Les documents relatifs aux pouvoirs du (ou des) signature (s) avec les preuves juridiques habilitant le (ou les) signataire (s) à présenter une offre et exécuter le marché au nom de l'entrepreneur ;
- 5. certificat de qualification et de classification professionnelles en cours de validité activité principale travaux de bâtiment catégorie : (04) et plus
- 6. Copie d'Attestation d'affiliation CNAS du personnel exigé, indiquant l'employeur ;
- 7. Copie du registre de commerce électronique ;
- 8. Extrait de rôle apuré ou contient des dettes avec engagement et échéancier de paiement.
- 9. Copie du Numéro d'identification fiscale (N.I.F).
- 10. Plan de charge signé et cachetée ;
- 11. Copies des bilans annuels des trois (03) dernières années (2022, 2023, 2024) visées par les services des impôts territorialement compétents ;
- 12. Références bancaires ;
- 13. Liste du matériel avec justification (justification de la propriété ou cartes grises + assurance) ;
- 14. Copie d'attestation de mise à jour (CNAS, CASNOS, CACOBATPH) ;
- 15. Extrait du casier judiciaire : n'est pas en redressement judiciaire et que son casier judiciaire datant de moins de trois (3) mois porte la mention « Néant ». Dans le cas contraire, il doit joindre le jugement et le casier judiciaire. Le casier judiciaire concerne le candidat ou le soumissionnaire lorsqu'il s'agit d'une personne physique, et du gérant ou du directeur général de l'entreprise lorsqu'il s'agit d'une société ;
- 16. Copie les références professionnelles justifiées par les attestations de bonne exécution pour des travaux similaires délivrées par les maîtres d'ouvrages.
- 17. attestation de dépôt des comptes sociaux année 2023.

b) L'offre technique contient :

- La déclaration à souscrire dûment renseignée datée et signée.
- Le cahier des charges signé, paraphé sur chaque page et portant à la dernière page, la mention manuscrite « lu et accepté ».
- Tout document permettant d'évaluer l'offre technique : un mémoire technique justificatif et tout autre document exigé en application des dispositions de l'article 78 du décret présidentiel N°15/247 du 16 septembre 2015 portant réglementation des marchés publics et des délégations de service publics.
- Le planning d'exécution des travaux incluant toutes les phases des travaux, daté et signé
- Un mémoire technique justificatif ;
- Fiche de renseignement ;
- P.V. de Visite du site.
- La liste des moyens humains doit être justifiée par des copies des attestations d'affiliation CNAS (en cours de validité le jour d'ouverture des plis) + copie des diplômes, et CV (signée par l'intéressé et paraphé par l'employeur) pour le personnel d'encadrement technique (Ingénieur et TS) + Copie des attestations de travail visées par l'employeur.
- Listes des moyens matériels :
 - Pour le matériel non roulant, le soumissionnaire doit présenter des copies des factures d'achat justifiées par P.V. d'huissier de justice, signé daté et cacheté (date d'établissement inférieure ou égale à une année au jour de l'ouverture des plis).
 - Pour le matériel roulant, le soumissionnaire doit présenter des cartes grises et accompagnées des polices d'assurance, en cours de validité.

c) L'Offre Financière contient :

- Lettre de soumission acceptée dûment remplie signée, et datée par le soumissionnaire
- Bordereaux des prix unitaires signée, cachetée et rempli en chiffres et en lettre par le soumissionnaire
- Le Détail quantitatif et estimatif rempli signée, cachetée par le soumissionnaire lisible

Le service contractant peut, en fonction de l'objet du marché et son montant, demander dans l'offre financière, les documents suivants :

- Le sous-détail des prix unitaires (SDPU) ;
- Le devis descriptif et estimatif détaillé (DDED).

NB : - Les pièces suivantes doivent être dûment paraphées et signées par le soumissionnaire

- Il est demandé aux soumissionnaires de respecter le classement des pièces demandées selon le contenu de l'offre, ainsi qu'elles doivent être dûment paraphées et signées par le soumissionnaire

Les offres accompagnées des documents suscités doivent être déposés à l'adresse suivante :

Vice-rectorat de développements et prospective et l'orientation de l'université de Relizane sous trois plis

Le dossier de candidature, l'offre technique et l'offre financière sont insérés dans des enveloppes séparées et cachetées, indiquant la dénomination de l'entreprise, la référence et l'objet de l'appel d'offres ainsi que la mention « dossier de candidature », « offre technique » ou « offre financière », selon le cas. Ces enveloppes sont mises dans une autre enveloppe cachetée et anonyme, comportant la mention suivante.

A N'OUVRIR QUE PAR LA COMMISSION D'OUVERTURE DES PLIS ET EVALUATION DES OFFRES

APPEL D'OFFRE OUVERT AVEC EXIGENCE DE CAPACITES MINIMALES N° 04/2025

Opération : SUIVI ET REALISATION D'UN BLOC DE 07 LABORATOIRES DE RECHERCHES A L'UNIVERSITE DE RELIZANE

PROJET : réalisation d'un bloc de 07 laboratoires de recherches a l'université de relizane- lot unique-.

La durée de préparation des offres est de **15 JOURS**, à partir de la date de la première publication dans le bulletin officiel des marchés de l'opérateur public (BOMOP) et dans deux quotidiens nationaux arabe et français.

Le jour et l'heure limite de dépôt des offres correspondent au dernier jour de la durée de préparation des offres à **12 :00h**.

Le jour et l'heure d'ouverture des plis techniques et financiers correspondent au dernier jour de la durée de préparation des offres à **12h00**.

Si ce jour coïncide avec un jour férié ou un jour de repos légal, la durée de préparation des offres est prorogée jusqu'au jour ouvrable suivant.

LE RECTEUR DE L'UNIVERSITE


مدير جامعة خليزان
أحمد