

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
République Algérienne Démocratique et Populaire

Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche
Scientifique

Université de Relizane - Ahmed Zabana-

وزارة التعليم العالي والبحث
العلمي
جامعة غليزان - أحمد زبانا-

إعلان عن استشارة رقم: 2024/01

الرقم الجبائي: 000848019007735

إن جامعة غليزان تعلن عن استشارة خاصة بالعملية: متابعة إنجاز بناية 07 مخابر بحث جامعة غليزان

بإمكان الممارسين و مكاتب الدراسات المؤهلة زيارة البوابة الإلكترونية لجامعة غليزان: www.univ-relizane.dz لسحب دفتر الشروط.

القدرات الدنيا المطلوبة: طبقا للمادة 44 من قانون الصفقات من المرسوم الرئاسي 15-247 المؤرخ في 16/09/2015 المتضمن تنظيم الصفقات العمومية و تفويضات المرفق العام، و المادة 39 من القانون رقم 12-23 المؤرخ في 18 محرم 1445 الموافق ل 05 أوت 2023 المحدد للقواعد العامة المتعلقة بالصفقات العمومية، يمكن المشاركة من أجل هذه الأشغال فقط المقاولات التي تلي شروط التأهيل الدنيا المطلوبة لهذا الغرض، لا يقبل تقديم العروض لإعلان طلب العروض إلا بتأهيل الأشخاص الطبيعيين أو المعنويين الذين يستوفون الشروط الآتية:

1- القدرات المهنية :

- نسخة من الإعتاد الصادرة عن نقابة المهندسين سارية المفعول.

كاتب الدراسات العمومية الوطنية معفاة من الإعتاد.

وهو كوكول تفاهم في حالة تجمع و/أو الوضع في حالة الشركة (SCP).

2- القدرات التقنية : وجود المراجع المهنية والموارد البشرية التالية :

المراجع المهنية : إنجاز على الأقل مشروع متابعة أو إدارة المشروع (دراسة ومتابعة) لمشروع من الفئة "ب أو أعلى".

- أن يكون مبرراً بشهادات حسن التنفيذ الصادرة من أصحاب المشاريع العمومية.

3- القدرات المالية : أن يكون متوسط رقم أعماله خلال السنوات الثلاث (3) الأخيرة (2021، 2022، 2023) $\leq 1\ 100\ 000.00$ دج، مبررة بالحصائل المالية توضح حجم رقم الأعمال السنوات الثلاث الماضية.

- (على أن تكون هذه الحصائل المالية للسنوات الثلاثة الأخيرة يكون مصادق عليها من طرف مصالح الضرائب والمحاسب المعتمد بالنسبة للأشخاص الطبيعيين، ومن طرف محافظ الحسابات بالنسبة للأشخاص المعنويين).

- ملحوظة: إذا لم يتم استيفاء أحد شروط الأهلية، فسيتم رفض العرض بشكل منهجي.

ترفق العروض إجبارياً بالوثائق القانونية التالية:

يجب أن ترفق العروض التالية بـ :

أ- ملف الترشيح : يتضمن ما يأتي

- التصريح بالترشح مملوء وممضي ومؤرخ.

- التصريح بالنزاهة مملوء وممضي ومؤرخ.

- القانون الأساسي للشركة

- نسخة من السجل التجاري إلكتروني

- شهادة التسجيل في جدول المهندسين نسخة طبق الأصل.

- الوثائق التي تتعلق بالتفويضات التي تسمح للأشخاص بإلزام المؤسسة

- شهادة مستحقات لجدول المهندسين سارية المفعول نسخة من طبق الأصل

- رقم التعريف البنكي RIB

- مستخرج من جدول الضرائب مصفى أو جدول التخليص

- تصريح بوجود مكتب الدراسات نسخة طبق الأصل

- وثائق من شهادات CNAS و CASNOS

- رقم التعريف الجبائي NIF و NIS

- كل وثيقة تسمح بتقييم قدرات المرشحين أو المتعهدين.

- مستخرج من صحيفة السوابق العدلية
- قائمة الموارد البشرية يجب أن تكون مدعمة بنسخ من شهادات الالتساب CNAS (صالحة في يوم فتح العروض) + نسخ من الشهادات + نسخة من شهادات العمل ممضية من طرف صاحب العمل.
- الوسائل المادية: يجب أن تكون مدعمة بنسخ وثائق التسجيل وعقود التأمين سارية المفعول، و نسخ من فواتير الشراء وعقود الإيجار أو الإيجار مثبتة بمحضر تقييم المعدات ساري المفعول المحرر من قبل المحضر القضائي أو البائع بالمزاد العلني أو الوكيل الخبير المعتمد من الدولة

يجب أن تكون نسخ الوثائق المقدمة سارية المفعول

ب- العرض التقني:

يتضمن العرض التقني ما يأتي :

- التصريح بالاكتمال مملوء وممضي ومؤرخ.
- مذكرة تقنية تبريرية.
- دفتر الشروط مملوء ومختوم من قبل المتعهد وتحتوي الصفحة الأخيرة من كل باب على عبارة "قرئ و قبل" مكتوبة بخط اليد.
- محضر زيارة الموقع

يجب أن تكون نسخ الوثائق المقدمة سارية المفعول

ج- العرض المالي

يتضمن العرض المالي ما يأتي :

- رسالة العرض مملوءة وممضاة ومؤرخة.
- تكلفة مهمة متابعة الأشغال.

يجب على المترشحين احترام محتوى كل عرض

إن المتعهدين يضعون عروضهم داخل ظرف رئيسي مختوم ومبهم لا يحمل أي تسجيل خارجي إلا العبارة التالية:

لا تفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرفة و تقييم العروض

الإعلان عن استشارة رقم 2024/01

العملية : متابعة إنجاز بناية 07 مخابر بحث جامعة غليزان

إن هذا الظرف الرئيسي يحتوي على ثلاثة أظرفة متفرقة ومختومة تشير إلى ما يلي: (ملف الترشيح - ظرف تقني - ظرف مالي) حسب الحالة.

إن أجل تحضير العروض هو 10 أيام ابتداء من تاريخ : 08 جويلية 2024

إن اليوم والساعة المحددة لتقديم العروض يوافق آخر يوم من مدة تحضير الأظرفة بتاريخ : 17 جويلية 2024

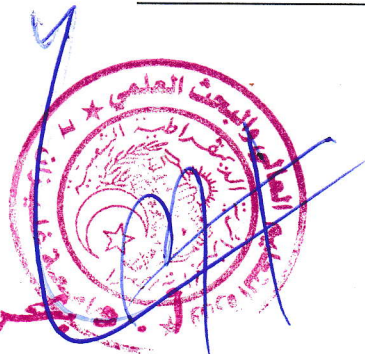
إن يوم فتح الأظرفة التقنية و المالية يوافق آخر يوم من مدة تحضير الأظرفة بتاريخ : 17 جويلية 2024

و إذا صادف هذا اليوم عطلة أو يوم راحة قانونية، فإن مدة تحضير العروض تمدد إلى غاية يوم العمل الموالي.

تبقى العروض مشروعة مدة ثلاثة أشهر زائد مدة تحضير العروض ابتداء من تاريخ إيداع العروض.

غليزان في: 08 جويلية 2024

مدير الجامعة



مدير الجامعة أحمد

مدير جامعة غليزان

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
République Algérienne Démocratique et Populaire

Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche
Scientifique

Université de Relizane - Ahmed Zabana-

وزارة التعليم والبحث العلمي
جامعة غليزان - أحمد زبانه-

AVIS DE CONSULTATION N° 01/2024
LE NUMERO D'IDENTIFICATION FISCALE N°000848019007735

L'Université de Relizane lance un avis de consultation concernant l'opération : **SUIVI POUR LA REALISATION D'UN BLOC DE 07 LABORATOIRES DE RECHERCHES A L'UNIVERSITE DE RELIZANE.**

Les Architectes et les bureaux études qualifiés intéressés par la consultation Visitez le site web de l'université de relizane : www.univ-relizane.dz peuvent retirer le cahier des charges.

LES CAPACITES MINIMALES EXIGEEES :

Conformément aux articles 18 de la Loi n° 23-12 du 5 août 2023 fixant les règles générales relatives aux marchés publics. Et articles 13, 14 de Décret présidentiel n°15-247 du 16/09/2015, portant réglementation des marchés publics et des délégations de service public, Aux Architectes, groupement de bureaux d'études Et Bureaux D'études Nationaux Seuls, inscrits dans le tableau national de l'ordre des architectes et en possession d'un agrément en cours de validité et justifiant des capacités techniques, professionnelles et financières suivantes :

1/ Capacités professionnelles :

- Une copie de l'agrément délivré par l'ordre des architectes en cours de validité.
- Les bureaux d'études publics nationaux sont dispensés d'agrément.
- Et d'un protocole d'accord en cas de groupement et/ou statut en cas de société (SCP)

N.B : Le protocole d'accord doit être appuyé par un acte notarié en cas ou le groupement de bureaux d'étude est attributaire.

2/ Capacités techniques : Disposant des références professionnelles et des moyens humains suivantes :

- ❖ **Références professionnelles :** Ayant au moins assuré le suivi ou la maîtrise d'œuvre (étude et suivi) d'un projet de catégorie « **B ou plus** ».

A justifier par des attestations de bonne exécution délivrées par des maitres d'ouvrages publics.

3/ Capacités financières :

- Ayant une moyenne de montant du chiffre d'affaires réalisé pendant les années, (2021,2022, 2023)
≥ 1.100.000,00 DA.

Justifié par une copie de déclaration des impôts forfaitaires unique ou les bilans financiers des années

(2021,2022, 2023), portant accusé de réception par les services Des impôts compétente et visé par un comptable agréé.

Pour les personnes physiques ou un commissaire Au compte pour les personnes morales

- **Si l'une des conditions d'éligibilité n'est pas satisfaite, l'offre sera rejetée systématiquement.**

Les offres doivent être établies comme suit :

A) DOSSIER DE CANDIDATURE CONTIENT :

- Une déclaration de candidature (remplir l'annexe) remplie, datée avec cachet et signature.
- Déclaration de probité selon le modèle joint au présent cahier des charges remplie, datée avec cachet et signature.
- Les statuts pour les sociétés
- Copie du registre de commerce électronique ;
- Les documents relatifs aux pouvoirs habilitant les personnes à engagé
- Tout document permettant d'évaluer les capacités des candidats ou soumissionnaires
- L'agrément délivré par l'ordre des architectes
- Attestations de bonnes exécutions délivrées par le maitre d'ouvrage public
- Copie d'attestation de mise à jour (CNAS, CASNOS, CACOBATPH) ;
- Extrait de rôle apuré ou contient des dettes avec engagement et échéancier de paiement.
- Copie du Numéro d'identification fiscale (N.I.F).
- Références bancaires (RIB) ;
- Extrait du casier judiciaire.

- Les bilans de trois années (2021 ,2022, 2023).
- Déclaration d'existence de bureau d'étude
- Les moyens humains (Diplôme + Attestations d'affiliation à la CNAS d'une validité moins de trois mois le jour de l'ouverture des plis Obligation+ Attestation de travail ;
- Moyens matériels mis en œuvre avec les pièces justificatives notamment les cartes grises, contrats d'assurances en cours de validité, facture d'achat, les contrats de location ou de leasing, PV d'évaluation du matériel établi par un huissier de justice, commissaire-priseur, agent expert agréé par l'état... etc.

B) Dossier technique contient :

- Déclaration à souscrire selon le modèle joint au présent cahier des charges remplie, datée avec cachet et signature.
- Mémoire technique justificatif : permettant d'évaluer l'offre technique du soumissionnaire,
- Le présent cahier des charges paraphé sur toutes ses pages et portant à sa dernière page, la mention manuscrite « lu et accepté ».
- PV visite de site.

C) Dossier financière contient :

- Lettre de soumission selon modèle ci- joint au présent cahier des charges remplie, datée avec cachet et signature par le soumissionnaire
- Une proposition d'honoraires (en TTC) pour la prestation de maîtrise d'œuvre (partie variable suivi et contrôle des travaux).

N.b : Les soumissionnaires doivent respecter le contenu de chaque offre.

- Les pièces suivantes doivent être dûment paraphées et signées par le soumissionnaire
- Il est demandé aux soumissionnaires de respecter le classement des pièces demandées selon le contenu de l'offre, ainsi qu'elles doivent être dûment paraphées et signées par le soumissionnaire.

Les offres accompagnées des documents suscités doivent être déposés à l'adresse suivante :

Vice-rectorat de développements et prospective et l'orientation de l'université de Relizane sous trois plis Le dossier de candidature, l'offre technique et l'offre financière sont insérés dans des enveloppes séparées et cachetées, indiquant la dénomination de l'entreprise, la référence et l'objet de la consultation ainsi que la mention « dossier de candidature », « offre technique » ou « offre financière », selon le cas. Ces enveloppes sont mises dans une autre enveloppe cachetée et anonyme, comportant la mention suivante :

A N'OUVRIR QUE PAR LA COMMISSION D'OUVERTURE DES PLIS ET EVALUATION DES OFFRES

AVIS DE CONSULTATION N° 01/2024

SUIVI POUR LA REALISATION D'UN BLOC DE 07 LABORATOIRES DE RECHERCHES A L'UNIVERSITE DE RELIZANE.

Cette enveloppe principale abritera Trois (03) autres enveloppes séparées et cachetées indiquant la mention: «DOSSIER DE CANDIDATURE», «OFFRE TECHNIQUE», «OFFRE FINANCIERE» selon le cas.

Le délai de préparation des offres est fixé à **10 JOURS**, à compter du..... **08 JUIL 2024**

Le jour et l'heure limite de dépôt des offres correspondent au dernier jour de la durée de préparation des offres
le **17 JUIL 2024** à 12h00.

Le jour et l'heure d'ouverture des plis techniques et financiers correspondent au dernier jour de la durée de préparation des offres
le:..... **17 JUIL 2024**à12h00

Si ce jour coïncide avec un jour férié ou un jour de repos légal, la durée de préparation des offres est prorogée jusqu'au jour ouvrable suivant.

Relizane-le : **08 JUIL 2024**

LE DRECTEUR DE L'UNIVERSITE

