

# République Algérienne Démocratique et Populaire

MINISTÈRE DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR ET DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE

UNIVERSITÉ DE RELIZANE.

VICE RECTORAT DE DÉVELOPPEMENTS, PROSPECTIVE ET L'ORIENTATION

الإعلان الثاني عن استشارة رقم: 2023/04

الرقم الجبائي: 000848019007735

إن جامعة غليزان تعلن عن استشارة خاصة بالعملية: دراسة من أجل إنجاز مبنى 07 مخابر بحث جامعة غليزان.

بإمكان الممارين و مكاتب الدراسات المؤهلة زيارة الموقع الرسمي - جامعة غليزان: [www.univ-relizane.dz](http://www.univ-relizane.dz) لسحب دفتر الشروط .

يجب أن ترفق العروض التالية بـ :  
أ- ملف الترشيح يتضمن ما يأتي

- 1- التصريح بالترشح مؤرخ ومختوم ومعد حسب النموذج الموجود في الملف.
  - 2- التصريح بالتزام مؤرخ ومختوم ومعد حسب النموذج الموجود في الملف.
  - 3- القانون الأساسي للمؤسسة المتعمدة بالنسبة للشركات.
  - 4- مستخرج جدول الضرائب
  - 5- شهادة أداء المستحقات CNASAT و CASNOS سارية المفعول
  - 6- رقم التعريف الجبائي
  - 7- الوثائق التي تتعلق بالتفويضات التي تسمح للأشخاص بالزام المؤسسة
  - 8- نسخة من قيد السجل التجاري للمؤسسة مصادق عليها من طرف مركز السجل التجاري CNRC بالنسبة للشركات المهنية الهندسية، ويجب أن يكون إلكتروني.
  - 9- كل وثيقة تسمح بتقييم قدرات المرشحين أو المتعدين.
  - 10- الإعتقاد.
  - 11- تسوية الوضعية اتجاه النقابة الوطنية للمهندسين المعتمدين للسنة الجارية.
  - 12- المراجع المصرفية (شهادة الوفاء وكشف التعريف البنكي RIB).
  - 13- ما يثبت الوسائل البشرية كما ورد بجدول التنقيط.
  - 14- ما يثبت الوسائل المادية كما ورد بجدول التنقيط.
  - 15- المراجع المهنية
- يجب أن تكون نسخ الوثائق المقدمة سارية المفعول



ب- العرض التقني:

يتضمن العرض التقني ما يأتي :

- 1- تصريح بالاكنتاب مؤرخ ومختوم ومعد حسب النموذج الموجود في الملف (حسب الملحق).
- 2- كل وثيقة تسمح بتقييم العرض التقني: (مذكرة تقنية تبريرية- بالملحق )، وكل وثيقة مطلوبة تطبيقا لأحكام المادة 78 من المرسوم الرئاسي رقم 247/15 المؤرخ في 2015/09/16، الخاص بتنظيم الصفقات العمومية وتفويضات المرفق العام .
- 3- دفتر الشروط يحتوي في آخر صفحاته على العبارة "قرئ وقبل" مكتوبة بخط اليد.

يجب أن تكون نسخ الوثائق المقدمة سارية المفعول

ج- العرض المالي

يتضمن العرض المالي ما يأتي :

- (1) رسالة التعهد موقعة، مختومة ومؤرخة أثناء مدة تحضير العروض ومعدة حسب النموذج الموجود في العرض.  
(2) دفتر الشروط (العرض المالي) مملوء، ممضي ومؤشر على كل صفحة منه والذي يحدد فيه مبلغ الجزء الثابت ومبلغ الجزء المتغير.

يجب على المترشحين احترام محتوى كل عرض

إن المتعهدين يضعون عروضهم داخل ظرف رئيسي محتوم ومبهم لا يحمل أي تسجيل خارجي إلا العبارة التالية:

لا تفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرفة و تقييم العروض

الإعلان عن استشارة رقم: 2023/04

العملية : دراسة من أجل إنجاز مبنى 07 مخابر بحث لجامعة غليزان.

إن هذا الظرف الرئيسي يحتوي على ثلاثة أظرفة متفرقة ومختومة تشير إلى ما يلي: (ملف الترشح - ظرف تقني - ظرف مالي) حسب الحالة.

إن أجل تحضير العروض هو 12 يوم ابتداء من تاريخ : ..... 06... سبتمبر 2023 .....

إن اليوم والساعة المحددة لتقديم العروض يوافق آخر يوم من مدة تحضير الأظرفة بتاريخ : ..... 17... سبتمبر 2023 ..... على الساعة 12h00.

إن يوم فتح الأظرفة التقنية و المالية يوافق آخر يوم من مدة تحضير الأظرفة بتاريخ : ..... 17... سبتمبر 2023 ..... على الساعة 13h00.

و إذا صادف هذا اليوم عطلة أو يوم راحة قانونية، فإن مدة تحضير العروض تمدد إلى غاية يوم العمل الموالي.

تبقى العروض مشروعة مدة ثلاثة أشهر زائد مدة تحضير العروض ابتداء من تاريخ إيداع العروض.

غليزان في: ..... 05... سبتمبر 2023 .....

مدير الجامعة

ع/الوزير ويتفويض منه  
مدير عامهم عليان  
أ. د. أحمد بحري

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية  
République Algérienne Démocratique et Populaire

MINISTRE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR ET DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE  
UNIVERSITE DE RELIZANE.  
VICE RECTORAT DE DEVELOPPEMENTS, PROSPECTIVE ET L'ORIENTATION

**DEUXIEME AVIS DE CONSULTATION N° 04/2023**  
**LE NUMERO D'IDENTIFICATION FISCALE N°000848019007735**

L'Université de Relizane lance un avis de consultation concernant l'opération : **ETUDE POUR LA REALISATION D'UN BLOC DE 07 LABORATOIRES DE RECHERCHE A L'UNIVERSITE DE RELIZANE**

Les Architectes et les bureaux études qualifiés peuvent se visiter le site web de l'université de relizane : [www.univ-relizane.dz](http://www.univ-relizane.dz), pour retirer le cahier des charges

Les offres doivent être établies comme suit :

**A) DOSSIER DE CANDIDATURE CONTIENT:**

- 01- Déclaration de candidature dûment remplie, signée et datée (selon modèle ci-joint).
- 02- Déclaration de probité dûment remplie, signée et datée (selon modèle ci-joint).
- 03- Statut de société, s'il y a lieu.
- 04- Extrait de rôle apuré ou échéancier de paiement.
- 05- Attestation de mise à jour (CNAS/CASNOS) en cours validité.
- 06- Numéro d'identification fiscale (NIF) et NIS.
- 07- Les documents relatifs aux pouvoirs habilitant les personnes à engager la société.
- 08- Une copie de l'inscription au registre du commerce de l'établissement visée par le Centre d'inscription commerciale (CNRC) pour les entreprises professionnelles d'ingénierie, et celle-ci doit être électronique.
- 09- Tout document permettant d'évaluer les capacités des candidats, des soumissionnaires.
- 10- Agrément.
- 11- Attestation de mise à jour délivrée par l'ordre des architectes en cours validité.
- 12- Relevé d'identité bancaire (R.I.B)
- 13- liste des moyens humaines.
- 14- liste des moyens matérielles.
- 15- références professionnelles.

\* Les pièces des documents fournis doivent être en cours de validité.

**b) L'OFFRE TECHNIQUE CONTIENT:**

- 01- Déclaration à souscrire dûment renseignée et signée.
- 02- Tout document permettant d'évaluer l'offre technique : (Mémoire technique justificatif - en annexe), et tout document requis en application de l'article 78 du décret présidentiel n° 15/247 du 16/09/2015, relatif aux marchés publics
- 03- Le cahier des charges portant à sa dernière page la mention manuscrite « lu et accepté ».

\* Les pièces des documents fournis doivent être en cours de validité.

**c) L'OFFRE FINANCIERE CONTIENT:**

- 01-Lettre de soumission dûment remplie, signée et datée (selon modèle ci-joint).
- 02-le cahiers des charges (L'OFFRE FINANCIERE) dûment remplie, signée et datée, de celui-ci, qui précise le montant de la partie fixe et le montant de la partie variable.

N.b : Les soumissionnaires doivent respecter le contenu de chaque offre.

Les soumissionnaires soumettront leurs offres sous une enveloppe principale cachetée et anonyme ne comportant aucune inscription extérieure autre que la mention suivante :



**A N'OUVRIR QUE PAR LA COMMISSION D'OUVERTURE DES PLIS ET EVALUATION DES OFFRES**  
**AVIS DE CONSULTATION N° 04/2023**  
**ÉTUDE POUR LA REALISATION D'UN BLOC DE 07 LABORATOIRES DE**  
**RECHERCHE A L'UNIVERSITE DE RELIZANE.**

Cette enveloppe principale abritera Trois (03) autres enveloppes séparées et cachetées indiquant la mention: «DOSSIER DE CANDIDATURE», «OFFRE TECHNIQUE», «OFFRE FINANCIERE» selon le cas.

Le délai de préparation des offres est fixé à 12 JOURS, à compter du..... 06 SEPT 2023.....

Le jour et l'heure limite de dépôt des offres correspondent au dernier jour de la durée de préparation des offres  
le :..... 17 SEPT 2023..... à 12h00.

Le jour et l'heure d'ouverture des plis techniques et financiers correspondent au dernier jour de la durée de préparation des offres  
le:..... 17 SEPT 2023..... à 13.00h.

Si ce jour coïncide avec un jour férié ou un jour de repos légal, la durée de préparation des offres est prorogée jusqu'au jour ouvrable suivant.

Relizane le : ..05..SEPT..2023.....

**LE RECTEUR DE L'UNIVERSITE**

ع / الوزير ويتفويض منه  
مدير جامعة غليزان  
دا أحمد بحري

